

VADEMECUM PER ATTIVARE UNA CONVENZIONE POST-LAUREAM

· ENTE PUBBLICO:

L'Ente deve inviare una richiesta di convenzione all'attenzione del Prof. Alessandro Lo Presti, delegato di Dipartimento ai Tirocini, tramite e-mail (alessandro.lopresti@unicampania.it) oppure tramite richiesta scritta che dovrà essere consegnata presso l'Ufficio Tirocini (sig.ra Marialuisa Altobelli) o presso la Direzione del Dipartimento di Psicologia (dip.psicologia@unicampania.it).

· STRUTTURA PRIVATA:

L'Ente deve presentare una richiesta redatta *come da allegato A* corredata dalla seguente documentazione:

- **Copia dello Statuto della Struttura;**

- **Dichiarazione in cui si indica:** lista dei nominativi degli psicologi presenti nella struttura (comprensivi di data di iscrizione all'Albo degli Psicologi, tipo di rapporto di lavoro e numero delle ore di lavoro settimanali che svolgono all'interno della struttura);

- **Programma per i tirocinanti** (inserire eventuale materiale promozionale dell'Ente).

La richiesta di convenzione dovrà essere consegnata presso l'Ufficio Tirocini (sig.ra Marialuisa Altobelli) o presso la Direzione del Dipartimento di Psicologia (Ufficio Protocollo) – Mail dip.psicologia@unicampania.it.

La Richiesta di convenzione sarà valutata dal Consiglio di Dipartimento.

Caserta, 13/02/2018

F.to Il Delegato ai Tirocini
Prof. Alessandro Lo Presti